



**Istituto Comprensivo MILANI - Fondi**

Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT - Tel. 0771/501653-Fax 0771/504956 -

[PEOltic853009@istruzione.it](mailto:PEOltic853009@istruzione.it)[PEC: ltic853009@pec.istruzione.it](mailto:ltic853009@pec.istruzione.it) - [Sito Web: www.icmilanifondi.it](http://www.icmilanifondi.it)

ALL'ALBO – SITO WEB  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

CIG: B14D5EC2B1

**Decisione a contrarre tramite Trattativa diretta su MEPA con FC Viaggi SRL Via Corinto,3-75025 Policoro (MT) per l'affidamento servizio/fornitura organizzazione Campus Formativo Policoro- Progetto attività motoria e sportiva a.s. 2023/24 Scuola Sec. 1°, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36. – Oneri a carico delle famiglie degli alunni partecipanti**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Considerato** che questa scuola ha la necessità di rifornirsi del "Servizio di servizio/fornitura organizzazione Campus Formativo Policoro- Progetto attività motoria e sportiva a.s. 2023/24 ";

**Visto** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, concernente " Regolamento recante Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare l'art. 39, comma 4;

**Visti** l'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**Vista** la Decisione a contrarre avviso pubblico indagine di mercato prot. n°6145 del 27/12/2024 rivolto a tre operatori:

1.Heraclea Travel

Via Giustino Fortunato, 33 - 75025 Policoro (MT)

2. Competition Travel

VIA EMILIO COSTANZI 61 - 00125 Roma (RM)

3.FC Viaggi s.r.l.

Via Corinto,3-75025 Policoro (MT)

**Visto** l'esito dell'indagine di mercato, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto destinatario dell'indagine di mercato la **FC Viaggi s.r.l.** (unica agenzia che ha risposto):

**Considerato che** l'istituto scolastico si riserva di aggiudicare la gara in presenza anche di una sola un'offerta del prezzo più basso ritenuta idonea e attinente a tutti i requisiti. ai sensi dell'art. 93 comma 7, 108 comma 3 e dell'art. 140 comma 11 lett. E del D.Lgs 36/2023

**Vista** la delibera n. 62 del CI del 31/01/2024 di approvazione del Programma Annuale EF 2024

**Decreta**

L'avvio della procedura di affidamento diretto della fornitura del servizio (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023) in premessa considerato il valore totale della predetta desunta tramite indagine informale di mercato trattativa diretta su ME.PA. Nel rispetto del principio delle pari opportunità, rotazione e parità di trattamento la fornitura sarà affidata ad operatore., FC Viaggi SRL **Via Corinto,3-75025 Policoro (MT)** ", mediante trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36,

### Art. 1 Oggetto

Fornitura del seguente servizio:

secondo il programma allegato Alunni partecipanti: da 54

TIPOLOGIA Campus Formativo	Policoro
DESTINAZIONE	Villaggio Aquarius
PERIODO UTILE	Dal 20 al 24 maggio COME DA PROGRAMMA
MEZZO DI TRASPORTO	AUTOBUS Gran Turismo
NUMERO DI PARTECIPANTI	DA 54 alunni + n°4 accompagnatori
SISTEMAZIONE	Villaggio naturalistico 3 stelle
TRATTAMENTO PENSIONE	COME DA PROGRAMMA
TIPOLOGIA CAMERA	bungalow con servizi igienici a norma diversabili / doppie ACCOMPAGNATORI
ESCURSIONI	Matera (visita guidata ) Attività sportive campus
ASSICURAZIONI	ASSICURAZIONE MEDICO SANITARIA, BAGAGLIO
RICHIESTE SPECIALI	CERTIFICAZIONE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI PER CELIACI o intolleranze alimentari, o di tipo religioso Garanzia di qualità e quantità sui pasti previsti. Colazione continentale

### Art. 2 Importo

L'importo massimo per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di 15.120 soggiorno e pernottamento ed escursioni varie+ 2700,00 IVA Inclusa desunto da analisi informale di mercato effettuata da indagine preventiva

### Art. 3 Documentazione da allegare nell'offerta

**L'offerta dovrà comprendere, all'atto della presentazione, la seguente documentazione:**

- **"Offerta economica"**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Essa deve contenere, chiaramente indicato in cifre il costo unitario dei singoli servizi richiesti, la quota procapite per partecipante, il costo totale, il numero delle gratuità ed il costo delle eventuali voci opzionali (IVA inclusa).
- **Allegato n°1 "Capitolato tecnico"**: sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti della fornitura offerta.
- **Allegato n°2 "Capitolato speciale"**: sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.
- Allegato n. 3, **"Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000"**, successivamente verificabile, debitamente compilata e sottoscritta dal legale

rappresentante della ditta e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

- ALLEGATO n. 4, "**Patto di integrità**", sottoscritto dal legale rappresentante della ditta.
- Dichiarazione attestante il rispetto del principio DNSH
- Dichiarazione di responsabilità ai sensi della C.M. 291/92

**In sede di assegnazione del servizio, in seguito a comunicazione della stazione appaltante, dovrà pervenire a questa istituzione scolastica, prima della sua formalizzazione la seguente documentazione:**

- **PASSOE:** Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite il **Fascicolo virtuale dell'operatore economico (Fvoe)**. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un PASSOE (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nell'offerta presentata. Fermo restando l'obbligo per l'operatore di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante. A tal fine, l'operatore economico, tramite un'area dedicata, inserisce a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella sua esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

#### **Art.5 Pagamenti**

Il pagamento sarà effettuato direttamente all'aggiudicatario, a seguito di presentazione di fattura elettronica redatta secondo le norme fiscali in vigore che dovrà essere intestata a: Istituto Comprensivo "Milani" di Fondi via Toscana 1 04022 Fondi (LT)-CF.90056210595. Sulla fattura dovranno essere indicati il codice identificativo di gara (CIG), le modalità di pagamento comprensive del codice IBAN e il codice univoco di questa Istituzione Scolastica: **UFZ1IM**.L'aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo. Il corrispettivo verrà liquidato conclusione del viaggio, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile, previa acquisizione da parte dell'Istituzione Scolastica della relazione finale positiva del capo comitiva.

#### **Art. 6 Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che l'aggiudicatario ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Lazio, sezione di Latina entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'aggiudicatario e l' Istituzione Scolastica, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Latina.

#### **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell' Istituzione Scolastica Nicolina Bova, Tel. 0771/501653, emailLtic853009@ISTRUZIONE.IT; pec: Ltic853009@PEC.ISTRUZIONE.IT

-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Nicolina Bova  
Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005